



**REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL RAIONAL SOROCA**

**DECIZIE**

Cu privire la Comisia raională privind reglementarea activității agenților economici în domeniul transportului auto de călători și bagaje.

Consiliul Raional Soroca, întrunit în ședința ordinară la data de 12 august 2021,

În temeiul:

art. 43 alin (2) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare;

- art. 38 al Codul nr. 150/2014 Transporturilor Rutiere

- Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 854/2006 cu privire la Regulamentul transporturilor auto de călători și bagaje,

- art. 18 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative,

**DECIDE :**

1. Se constituie Comisia raională privind reglementarea activității agenților economici în domeniul transportului auto de călători și bagaje, din 7 (șapte) membri.
2. Se aprobă componența nominală a Comisiei raionale privind reglementarea activității agenților economici în domeniul transportului auto de călători și bagaje, în următoarea componență:
  - Bordianu Alla, Vicepreședinte al raionului Soroca, președintele comisiei;
  - Popușoi Vadim, specialist principal, Secția Construcții, Gospodărie Comunală și Drumuri, secretarul comisiei;
  - Mîțu Elena, șef Secția Construcții, Gospodărie Comunală și Drumuri;
  - Mării Alina, șef Serviciul Asistența Juridică;
  - Sochirca Igor, ofițer sistematizarea circulației rutiere al Serviciului supraveghere tehnică și accidente rutier al Secției securitate publică al Inspectoratului de Poliție Soroca al Inspectoratului General al Poliției a Ministerului Afacerilor Interne al Republicii Moldova, inspector superior;
  - Ghilas Gavril, șef al Serviciului patrulare Soroca, Florești al Secției patrulare Nord al Direcției de Patrulare Nord a Inspectoratului Național de Securitate Publică al Inspectoratului General al Poliției al Ministerului Afacerilor Interne al Republicii Moldova, comisar principal;
  - Copacinschii Aurel, responsabil de SRL „Gările Auto Moderne”, filiala Soroca.
3. Se aprobă regulamentul de funcționare a Comisiei raionale privind reglementarea activității agenților economici în domeniul transportului auto de călători și bagaje, conform anexei.
4. Se abrogă Decizia Consiliului Raional nr.08/8 din 08 decembrie 2011 „Cu privire la instituirea Comisiei raională privind reglementarea activității agenților economici în domeniul transportului auto de călători și bagaje”.

5. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Registrul de Stat al actelor Locale și se comunică prin transmiterea copiei:

- Președintelui Raionului Soroca;
- Vicepreședinților raionului Soroca;
- Secretarului Consiliului Raional;
- Secției Construcții, Gospodărie Comunală și Drumuri.

Președinte al ședinței

Contrasemnnt



Luca Nichifor

Zabrian Stela,  
Secretar al Consiliului Raional Soroca

## **REGULAMENTUL**

### **de funcționare a Comisiei raionale privind reglementarea activității agenților economici în domeniul transportului auto de călători și bagaje.**

#### **I. DISPOZIȚII GENERALE**

1. Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu Codul transporturilor rutiere nr.150/2014, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 854/2006 „Cu privire la Regulamentul transporturilor auto de călători și bagaje” și stabilește condițiile principale de efectuare pe teritoriul raionului Soroca a transporturilor de călători (pasageri) și bagaje cu mijloacele de transport auto, fiind obligatoriu pentru agenții transportatori-titulari de licențe (denumiți în continuare agenți transportatori), precum și pentru întreprinderile, instituțiile, organizațiile și persoanele care beneficiază de serviciile transportului auto (denumiți în continuare beneficiari).
2. Prezentul Regulament stabilește cadrul legal pentru organizarea și efectuarea transporturilor rutiere de mărfuri și persoane, precum și a activităților conexe transportului rutier pe teritoriul Republicii Moldova, în condiții de siguranță și calitate, cu respectarea principiilor liberei concurențe și a măsurilor de protecție a mediului, a drepturilor și intereselor legitime ale persoanelor fizice și juridice.
3. Regulamentul stabilește drepturile, obligațiile și responsabilitățile organelor publice responsabile de organizarea transporturilor rutiere, precum și ale persoanelor fizice și juridice care desfășoară activitate de transport rutier.
4. Sînt prevăzute modul de solicitare, acordare, suspendare și retragere a actelor permissive prevăzute de prezentul regulament pentru operatorii de transport rutier și pentru întreprinderile care desfășoară activități conexe transportului rutier.
5. Agenții transportatori activează în strictă corespundere cu actele legislative și normative în vigoare, asigurînd securitatea circulației și siguranța pasagerilor, protecția mediului, cultura deservirii pasagerilor și integritatea bagajelor.  
Agenții transportatori sînt obligați să dețină licență pentru transportul auto de pasageri în folos public, în conformitate cu legislația în vigoare, și să îndeplinească condițiile privind baza tehnico-materială, competența profesională, capacitatea financiară.
6. Se interzice antrenarea la transportul călătorilor în folos public a mijloacelor de transport reutilate din camioane- furgon cu destinație generală. Mijloacele auto cu care se efectuează transporturile de pasageri trebuie să corespundă cerințelor stabilite pentru fiecare tip de transport și să aibă la bord setul de documente prevăzut de legislația în vigoare.
7. Administrarea publică în domeniul transporturilor rutiere este exercitată de către Comisia raională privind reglementarea activității agenților economici în domeniul transportului auto de călători și bagaje.
8. Comisia se instituie în cadrul autorității administrației publice locale de nivelul doi, prin decizia consiliului raional și activează în baza regulamentului aprobat de către organele care le-a instituit.

#### **II. STRUCTURA COMISIEI RAIONALE SOROCA**

5. Componența Comisiei este constituită din președinte, secretar (cu drept de vot) și cel puțin 5 membri.
6. Președinte este, de regulă, Președinte al raionului sau vicepreședinte al raionului.
7. Componența nominală a Comisiei se aprobă prin decizia consiliului raional și este revizuită la necesitate.
8. Membrii Comisiei sunt delegați pentru participare de către conducerea instituției în care sunt angajați.
9. Comisia este în drept, la inițiativa majorității membrilor, să propună excluderea membrului, care prin acțiune sau inacțiune și-a compromis calitatea de membru al Comisiei.

10. Instituția, membrul căreia a fost exclus sau din alte considerente nu-și poate îndeplini funcțiile, delegă un alt reprezentant în Comisie.
11. Secretarul comisiei raionale este specialist principal al Secției Construcții, Gospodărie Comunală și Drumuri.
12. Pentru realizarea atribuțiilor prevăzute de prezentul regulament, Comisia se întrunește în ședințe care se convoacă la necesitate, dar nu mai rar decât o dată în trimestru.
13. Ședințele Comisiei sînt deliberative în prezența majorității membrilor cu drept de vot ai acesteia. La ședințele Comisiei pot fi invitați și reprezentanții altor instituții.
14. Subiectele pentru ședința Comisiei pot fi propuse de către secretarul acestuia.
15. Agenda ședințelor, elaborată de secretar și aprobată de către președintele Comisiei, se distribuie membrilor Comisiei cu cel puțin două zile înainte de ședință.
16. Lucrările ședințelor Comisiei se consemnează în procese-verbale, care se semnează de către președintele și secretarul Comisiei. Procesul-verbal se întocmește în cel mult cinci zile de la data în care a avut loc ședința.
17. Comisia adoptă decizii cu votul majorității membrilor cu drept de vot prezenți la ședință. În caz de paritate de voturi, se consideră că decizia nu a fost adoptată, iar examinarea subiectului se amîna pentru ședința următoare.
18. Niciun membru al Comisie nu este în drept să se abțină de la vot. Opiniile separate, formulate în scris și motivate, se vor anexa la procesul-verbal al ședinței respective ale Comisiei.

### **III. ORGANIZAREA TRANSPORTURILOR REGULATE**

19. Rutele regulate sînt organizate pe baza analizei legăturilor economice și sociale dintre localități, luîndu-se în considerare frecvența deplasărilor populației, corelarea cu alte tipuri de transport și rutele de transport auto de pasageri în funcțiune.

Temei pentru organizarea transporturilor regulate de pasageri îl constituie analiza cerințelor populației, agenților economici, autorităților administrației publice, situației existente și a altor factori.

Circulația autobuzelor pe rute se desfășoară conform orarului.

20. Transporturile regulate de pasageri sînt organizate pe drumurile care, în decursul întregului an, corespund cerințelor în vigoare. Deschiderea rutelor noi se permite după controlul, efectuat în comun cu reprezentanții organizațiilor rutiere, poliției rutiere și ai agenților transportatori interesați, al corespunderii stării drumurilor de trecere, acceselor la autogări (stații auto), punctelor de oprire și a drumurilor provizorii de ocolire cu cerințele de siguranță a circulației și de protecție a transportului auto. Rezultatele controlului se fixează în actul respectiv, pe baza căruia se întocmește pașaportul rutei.

21. Documentele pentru obținerea dreptului de deservire a rutelor regulate se prezintă pentru examinare Comisiei raionale privind reglementarea activității agenților economici în domeniul transportului auto de călători și bagaje, reieșind din competențele acestora, în conformitate cu ordinea stabilită conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 854/2006.

În cazul depunerii a două sau mai multe cereri pentru obținerea dreptului de deservire a rutei (cursei) regulate de călători, atribuirea acestora se efectuează în conformitate cu Regulile de atribuire prin concurs a dreptului de deservire a rutelor regulate de călători, anexa nr.2 la prezentul Regulament.

Comisia raională va duce evidența rețelei de rute în conformitate cu Regulamentul de ținere a evidenței rețelei de rute regulate, aprobat de către organul de specialitate al administrației publice centrale.

22. Deschiderea rutei (cursei) noi este refuzată în cazurile cînd:

- a) cererea contravine principiilor stabilite de actele normative în vigoare;
- b) pe ruta (cursa) solicitată sau pe alte rute în direcția respectivă, în orarul de circulație al cărora este inclusă localitatea dată, activează alt transportator care satisface pe deplin cerințele populației în transporturi.

Comisia raională, examinează documentele depuse și este în drept să refuze deschiderea rutelor (curselor) noi sau modificarea rutelor existente în cazul în care, pe parcursul ultimului an problema abordată a fost deja examinată, exceptând cazurile de operare a unor modificări în rețeaua de rute în direcția solicitată.

23. În cazul atribuirii dreptului de deservire a rutei (cursei) regulate, agentul transportator perfectează documentele necesare și, în comun cu Comisia raională sau organul de specialitate al administrației publice centrale, reieșind din competențele acestora, stabilește data începerii deservirii rutei, dar nu mai târziu de 30 de zile din data primirii înștiințării. În caz contrar, el pierde dreptul de a deservi ruta (cursa) atribuită.

Prin dispoziția Președintelui raionului Soroca, la solicitarea agentului transportator pot fi efectuate modificări în rețeaua de rute regulate în următoarele cazuri:

- a) schimbarea denumirii întreprinderii ori a statutului acesteia;
- b) schimbarea orei de pornire din punctele inițiale ori tranzit ale rutei (cursei) existente, dacă nu este afectată activitatea transportatorului care activează în direcția dată;
- c) schimbarea locului de pornire de la o gară auto la alta, în localități.

Anterior începerii deservirii rutei (cursei), organul de specialitate al administrației publice centrale perfectează și aprobă pașaportul rutei și alte documente necesare, prevăzute de legislația în vigoare.

Rutele (cursele) regulate atribuite agentului transportator nu pot fi transmise de către acesta spre deservire altor persoane juridice sau fizice. Agenții transportatori sînt obligați să țină evidența completă a activității lor (inclusiv evidența contabilă) conform legislației în vigoare.

24. Temei pentru retragerea dreptului de deservire a rutelor (curselor) regulate servește:

- a) cererea agentului transportator privind retragerea dreptului de deservire a rutelor (curselor) regulate;
- b) retragerea licenței pentru genul respectiv de activitate;
- c) suspendarea (cu excepția curselor suspendate din cauza stării drumului, a condițiilor climaterice nesatisfăcătoare, constatate în modul stabilit) pe parcursul a trei luni consecutive a mai mult de 10% din numărul de curse, conform orarului de circulație;
- d) nelichidarea încălcărilor constatate în cadrul ședințelor anterioare ale Comisiei raionale;
- e) necorespunderea unităților de transport cu cerințele stabilite pentru deservirea rutelor (curselor) atribuite;

25. În cazul retragerii dreptului de deservire a rutelor (curselor) regulate, acestea vor fi scoase la concurs, conform cap.IV a prezentului Regulament. Agentul economic va continua deservirea rutei pînă la stabilirea, agentului transportator care va deservi ruta în cauză.

Contestarea deciziei privind retragerea dreptului de deservire a rutelor (curselor) regulate poate fi depusă la organele respective în termen de maximum 30 de zile de la data primirii avizului.

26. Amplasarea punctelor de oprire este coordonată cu Comisia raională și cu Poliția rutieră.

27. Controlul dotării complete a autobuzelor ,conform stipulărilor Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 854/2006.

28. Mijloacele de transport auto care nu corespund cerințelor de dotare nu sînt admise în trafic, cu întocmirea actului respectiv.

29. Organizarea rutelor regulate noi în unitatea administrativ-teritorială de nivelul al doilea, modificarea sau închiderea celor existente se efectuează de către autoritățile administrației publice locale de nivelul al doilea. Autoritățile administrației publice locale, în termen de 10 zile, informează organul de specialitate al administrației publice centrale despre modificările efectuate în rețeaua de rute. La transportul în unitatea administrativ-teritorială de nivelul al doilea intervalul dintre rute (curse) trebuie să fie de cel puțin 15 minute.

Dreptul prioritar de deservire a rutelor regulate suburbane (în unitatea administrativ-teritorială de nivelul al doilea) se acordă agenților transportatori care sînt înregistrați ca subiecți ai antreprenoriatului în punctul inițial sau cel final al rutei și care au în dotare mai multe unități de transport proprii.

30. Autobuzele pe rutele suburbane (în unitatea administrativ-teritorială de nivelul al doilea) trebuie să fie dotate conform pct.31 al Regulamentului transporturilor auto de călători și bagaje (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 854/2006).

31. Îmbarcarea pasagerilor se va efectua conform pct.32 al Regulamentului transporturilor auto de

călători și bagaje (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 854/2006).

32. La transportarea călătorilor pe rute suburbane (în unitatea administrativ-teritorială de nivelul al doilea) sunt admise mijloace de transport care sunt destinate, după construcție, pentru transportarea călătorilor.

#### **IV. REGULILE DE ATRIBUIRE PRIN CONCURS A DREPTULUI DE DESERVIRE A RUTELOR REGULATE DE CĂLĂTORI**

##### **Secțiunea 1**

33. Prezentele reguli stabilesc modul de organizare și desfășurare a concursului pentru atribuirea dreptului de deservire a rutelor regulate de călători de către agenții transportatori.

34. Scopul concursului constă în sporirea nivelului serviciilor de transport auto de călători pe rutele regulate și asigurarea securității circulației rutiere prin selectarea agenților transportatori în condiții de transparență, conform cerințelor legislației în vigoare.

35. Obiectul concursului este acordarea agenților transportatori a dreptului de deservire a rutei (cursei) sau grupului de rute (curse) scoase la concurs.

##### **Secțiunea 2**

36. Concursul pentru atribuirea dreptului de deservire a rutelor (curselor) regulate de călători este organizat de către Comisia raională (denumită în continuare Comisia).

37. Comisia raională publică comunicatul informativ cu privire la concurs cu minimum 30 de zile înainte de desfășurarea lui.

Comunicatul informativ va include:

- a) data și locul desfășurării concursului;
- b) denumirea rutei (cursei) și ora plecării din punctele inițiale;
- c) condițiile de participare la concurs;
- d) termenul și locul prezentării documentelor pentru înscrierea la concurs;
- e) numărul telefonului de contact.

38. La concurs sînt admiși agenții transportatori - persoane fizice și juridice înregistrate în Republica Moldova conform legislației în vigoare, titulari de licență pentru genul de activitate "Transportul auto de călători", în folos public care administrează numărul necesar de autobuze ce corespund condițiilor determinate pentru deservirea rutei (cursei) sau grupului de rute (curse) și care au depus setul de documente în conformitate cu punctul 7.

39. Pentru a participa la concurs, agentul transportator va depune la Comisia raională, cu cel puțin 10 zile înainte de data desfășurării concursului, o cerere de forma stabilită în anexa nr.2, documentele indicate la punctul 6 al Regulamentului transporturilor auto de călători și bagaje, aprobat prin Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 854 din 28.07.2006.

40. La concurs nu sînt admiși agenții transportatori:

- a) care în ultimul an de activitate au comis încălcări, în urma cărora le-a fost retras dreptul de deservire a uneia dintre rutele atribuite anterior;
- b) în actele cărora au fost depistate date eronate.

41. Comisia raională acordă punctaje pentru fiecare participant la concurs în funcție de criteriile prezentate în anexa nr.4, prezentîndu-le Consiliului raional Soroca.

##### **Secțiunea 3**

42. În cazul în care pentru deservirea rutei (cursei) sau grupului de rute (curse) scoase la concurs a fost depusă o singură cerere, respectînd cerințele punctului 7, pretendentului i se atribuie ruta (cursa) solicitată.

43. În cazul în care s-au depus două sau mai multe cereri, Comisia analizează materialele prezentate și determină cîștigătorul în conformitate cu punctul 12 al prezentelor reguli.

44. Punctajul se acordă conform tabelului prezentat în anexa nr.4. Este declarat cîștigător pretendentul

care a acumulat cel mai mare număr de puncte. în caz de paritate de voturi, decisiv v-a fi votul președintelui comisiei.

45. Pe baza procesului-verbal, câștigătorul este obligat să semneze, în termen de 10 zile din data expedierii înștiințării, angajamentul (anexa nr.5) și să aprobe setul de documente necesar pentru deservirea rutei (cursei), care va include pașaportul rutei (cursei) și orarul de circulație.

46. în cazul încălcării cerințelor stipulate în punctul 13 al prezentelor reguli, Comisia reexaminează materialele prezentate de către participanții la concurs și desemnează un alt câștigător.

Secretar al Consiliului Raional



Zabrian Stela